



Panamá, 20 de Agosto de 2018.

Señores  
Instituciones del Estado  
E. S. D.

A Quien Concierna:

Por este medio hacemos formal presentación de los diversos Seminarios - Taller, en el ámbito de la contratación pública, así como deberes y derechos del proveedor y del Estado, el fortalecimiento de valores en el entorno laboral y trabajo en equipos que estaremos dictando durante los meses de Julio a Diciembre de 2018.

El auditorio de estos seminarios va dirigido a los colaboradores de su institución, involucrados en los procesos de contratación pública, quienes laboran en los departamentos de Compras, Contabilidad, Presupuesto, Asesoría Legal, Auditoría, Tesorería, Ingeniería, Administración de los Recursos Humanos, Mensajería, Archivos y Correspondencia, Asuntos Municipales, así como al personal de apoyo en general.

**Contamos con la siguientes Promociones:**

Pague cinco (5) cupos, reciba un (1) cupo GRATIS,  
Pague diez (10) cupos, reciba tres (3) cupo GRATIS,  
Pague quince (15) cupos, reciba cuatro (4) cupo GRATIS.

Estas promociones no aplican para los seminarios de fin de semana (sabado para domingo). Los Hoteles estan sujeto a cambios, dependiendo de la disponibilidad y temporada.  
Los seminarios de dos dias, una noche, incluye alimentación, hospedaje en habitación doble o triple. No incluye transporte. Incluir ITBMS.(notificar la anulación de la reserva con 24 horas de antelación)

Forma de pago: Crédito y carta de compromiso de pago futuro ó copia de la orden de compra en trámite. Por favor emitir cheque a nombre de ERNESTO CEDEÑO ALVARADO ,Ave. Balboa , Ph Bay View , Torre C , Oficina 1505 , , teléfono: 222-4081, RUC; 8-229-2783 , D.V. 08. Pagar, vía ACH a la cuenta corriente 03-43-01-0818-537 del Banco General.

Para mayor información y detalle de los temarios, contáctenos al 222-4081 / 6316-6664  
***seminarios@capacitacionpty.com***

De usted atentamente,  
Ernesto Cedeño Alvarado

**SEMINARIOS PROGRAMADOS**  
 seminarios@capacitacionpty.com  
 222-4081

| <b>AGOSTO 2018</b>     |                                                                                                                      |                    |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Martes 21              | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I"                           | Hotel Hyatt        |
| Jueves 23              | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II"                           | Hotel Playa Blanca |
| Martes 28              | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III"                          | Hotel Hyatt        |
| <b>SEPTIEMBRE 2018</b> |                                                                                                                      |                    |
| Martes 4               | <b>SEMINARIO-TALLER "Ley 22 y su reglamentación" (20 horas semipresenciales)</b>                                     | Hotel El Panamá    |
| Miércoles 5            |                                                                                                                      | Hotel El Panamá    |
| Jueves 6               |                                                                                                                      | Hotel El Panamá    |
| Viernes 7              | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I"                           | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 10               | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II"                           | Hotel Hyatt        |
| Martes 11              | SEMINARIO – TALLER "Principios de ética profesional en la administración pública"                                    | Hotel Playa Blanca |
| Jueves 13              | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III"                          | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 17               | SEMINARIO – TALLER "Administración del Tiempo: Mecanismos de utilidad en la administración pública y sector privado" | Hotel Playa Blanca |
| Martes 18              | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I"                           | Hotel Hyatt        |
| Jueves 20              | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II"                           | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 24               | SEMINARIO - TALLER "Atención eficaz al usuario: Excelencia en la prestación de los servicios públicos y privados"    | Hotel Playa Blanca |
| Martes 25              | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III"                          | Hotel Hyatt        |
| <b>OCTUBRE 2018</b>    |                                                                                                                      |                    |
| Martes 2               | <b>SEMINARIO-TALLER "Ley 22 y su reglamentación" (20 horas semipresenciales)</b>                                     | Hotel El Panamá    |
| Miércoles 3            |                                                                                                                      | Hotel El Panamá    |
| Jueves 4               |                                                                                                                      | Hotel El Panamá    |
| Lunes 8                | SEMINARIO – TALLER "Administración del Tiempo: Mecanismos de utilidad en la administración pública y sector privado" | Hotel Playa Blanca |
| Martes 9               | SEMINARIO – TALLER "Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III"                          | Hotel Playa Blanca |
| Martes 16              | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I"                           | Hotel Hyatt        |
| Jueves 18              | SEMINARIO - TALLER "Atención eficaz al usuario: Excelencia en la prestación de los servicios públicos y privados"    | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 22               | SEMINARIO – TALLER "Principios de ética profesional en la administración pública"                                    | Hotel Playa Blanca |

|                       |                                                                                                                      |                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Martes 23             | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II”                           | Hotel Playa Blanca |
| Martes 30             | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III”                          | Hotel Hyatt        |
| <b>NOVIEMBRE 2018</b> |                                                                                                                      |                    |
| Martes 6              | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I”                           | Hotel Playa Blanca |
| Jueves 8              | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II”                           | Hotel Hyatt        |
| Viernes               | SEMINARIO – TALLER "Principios de ética profesional en la administración pública”                                    | Hotel Playa Blanca |
| Lunes                 | SEMINARIO – TALLER "Administración del Tiempo: Mecanismos de utilidad en la administración pública y sector privado” | Hotel Playa Blanca |
| Martes 13             | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I”                           | Hotel Hyatt        |
| Miércoles 14          | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III”                          | Hotel Hyatt        |
| Jueves 15             | SEMINARIO-TALLER "Trabajo en Equipo: Herramientas de utilidad en el servicio público y empresa privada”              | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 19              | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II”                           | Hotel Playa Blanca |
| Martes 20             | SEMINARIO - TALLER "Atención eficaz al usuario: Excelencia en la prestación de los servicios públicos y privados”    | Hotel Playa Blanca |
| Viernes 30            | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III”                          | Hotel Playa Blanca |
| <b>DICIEMBRE 2018</b> |                                                                                                                      |                    |
| Lunes 3               | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I”                           | Hotel Playa Blanca |
| Martes 4              | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II”                           | Hotel Hyatt        |
| Jueves 6              | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III”                          | Hotel Playa Blanca |
| Lunes 10              | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte II”                           | Hotel Playa Blanca |
| Martes 11             | SEMINARIO – TALLER “Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte III”                          | Hotel Hyatt        |
| Jueves 13             | SEMINARIO – TALLER "Administración del Tiempo: Mecanismos de utilidad en la administración pública y sector privado” | Hotel Playa Blanca |
| Viernes 14            | SEMINARIO – TALLER " Nuevo reglamento del Texto Único de contrataciones públicas: Parte I”                           | Hotel Hyatt        |
| Lunes 17              | SEMINARIO – TALLER "Principios de ética profesional en la administración pública”                                    | Hotel Playa Blanca |
| Martes 18             | SEMINARIO-TALLER "Trabajo en Equipo: Herramientas de utilidad en el servicio público y empresa privada”              | Hotel Playa Blanca |
| Jueves 20             | SEMINARIO - TALLER "Atención eficaz al usuario: Excelencia en la prestación de los servicios públicos y privados”    | Hotel Playa Blanca |

## TEMARIOS

**“TEXTO UNICO DE LA LEY 22 DE 2006 DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y SUS MODIFICACIONES”.** Derecho de los contratistas. / Derecho de las entidades. / Incapacidad legal para contratar. / Principios de la contratación pública. / Requisitos

de participación para personas jurídicas./ Reunión previa y homologación./ Modificación al pliego de cargos./ La propuesta./ Procedimientos de selección de contratistas./ Contratación menor./ Licitación pública./ Licitación pública por mejor valor./ Licitación pública con mejor valor con evaluación separada./ Licitación pública abreviada./ Licitación pública por convenio marco./ Subasta de bienes públicos./ Procedimiento excepcional./ Comisión evaluadora y verificadora./ Facultad del ente contratante./ Contratación con extranjeros./ La consultoría./ Contrato de prestación de servicios./ Contratos llave en mano./ Las fianzas./ La inhabilitación del contratista.

#### **"TRABAJO EN EQUIPO: HERRAMIENTAS DE UTILIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO Y EMPRESA PRIVADA"**.

Formular y resolver situaciones en equipo/ El desempeño. La posición adecuada de cada miembro en el equipo. Destrezas, habilidades, experiencias. / Las metas. / El potencial del equipo en relación directa con los miembros. / Mejor dirigente en el grupo. Mejor miembro en el equipo. /Visión y dirección del equipo de trabajo. /Actitud de los miembros en el grupo. /Confiabilidad, responsabilidad y compromiso. / Desafíos. /Ajustes en el equipo. Puntos de control: Oportunidades. /El relevo de los miembros de un equipo. /Los valores organizacionales. / Liderazgo y el éxito del equipo. /Inversión en el equipo de trabajo.

**"COMPRAS DEL ESTADO"**. Evaluación sobre los derechos de las partes, en un proceso de compras. / Como se concretan los actos públicos en Panamá. /Los errores más frecuentes en los actos públicos. / La importancia del pliego de cargos en un acto público. / Como se define a un ganador en un acto público. / Cuáles son los mecanismos de defensas de un proveedor en un acto público. / Cuales son los mecanismos de defensa del Estado en un acto público. / La responsabilidad del funcionario desde el punto de vista administrativo, penal y patrimonial. / La función de la Contraloría General en el proceso de compras y que se puede hacer ante un acto arbitrario de ésta.

#### **"EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL DEL ESTADO Y LA RESPONSABILIDAD DEL FUNCIONARIO"**.

Orden Jerárquico de las normas. /Principios que rigen la administración pública. / La petición administrativa: ¿A dónde se dirige?, Formalidades. Término para decidirla / La denuncia, ¿A dónde se dirige?, La formalidad, Término para decidirla / La queja, ¿A dónde se dirige?, Formalidad, Términos para decidirla / La consulta, Tramite de la consulta / Revocatoria de los actos administrativos. / Los recursos administrativos. Apelación, Reconsideración., Hecho, Revisión administrativa. / Agotamiento de la vía administrativa. / El acceso a la información pública. / El habeas data. / Responsabilidad del funcionario, Responsabilidad administrativa, Responsabilidad patrimonial, Responsabilidad penal. / Delitos que podrían cometer los funcionarios. / La Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, su creación y su función. / Los reclamos ante la nueva autoridad, por faltas en el tiempo de respuesta, sobre las peticiones. / La multa a los funcionarios infractores del derecho de petición.

#### **"ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO: MECANISMOS DE UTILIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y SECTOR PRIVADO"**.

Gestión del tiempo y productividad. /Obstáculos que impiden alcanzar la meta. /Dominar el estrés. / Planificación efectiva. /Consideraciones para su agenda. /Cosas por hacer VS disponibilidad de tiempo. /Efectos negativos de postergación de tareas. / Trazar sus metas. /La disciplina personal. /Afrontar la crisis. /Planificación de tareas. /Establecimiento de prioridades. /Desarrollo de su propia disciplina. /Persistir en las metas.

#### **"SEMINARIO - TALLER "ATENCIÓN EFICAZ AL USUARIO: EXCELENCIA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y PRIVADOS"**.

Valores. / El arte de escuchar. / Excelencia en la atención. / Requisitos para una excelente atención. / Ayuda en la efectiva atención. / Los clientes importan. / Evitar que los clientes se sientan mal atendidos. / Comprender qué requiere el cliente, aunque no sepa expresarlo. / Atención efectiva al cliente. / Atención de reclamos con profesionalismo. / Elementos en el proceso de comunicación efectiva. / Clientes más frecuentes: Su clasificación.

**"LA ACCION PUBLICA Y EL DERECHO ADMINISTRATIVO"**. El derecho administrativo. / Concepto de administración. / Principios del derecho administrativo. / Fuentes del derecho administrativo. / La actividad administrativa. / El acto administrativo y su clasificación. / Personas en el derecho administrativo. / La función pública. / Forma de organización política y administrativa.

#### **"PRINCIPIOS DE ETICA PROFESIONAL Y MOTIVACION EN EL COLABORADOR"**.

Vivir en sociedad. /Principios de conductas. /Mecanismos adecuados de responsabilidad. /Valores de la empresa. / Toma de decisiones y dilemas. /Personajes en las empresas y organizaciones. /Simplificar, orientar y comprometer. /Los valores como propulsores de la empresa. /Compromiso y motivación. /La justicia en la empresa y sus dimensiones. /Principios del Código Ético. /La actitud. / Maneras rápidas y fáciles para motivar. /Atraer el éxito. /Tu misión personal. /Gente valiosa y el entorno. /Establecer prioridades. /El poder del perdón.

#### **"LA RESPONSABILIDAD DEL SERVIDOR PÚBLICO EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES"**.

Concepto de funcionario./ Ética del servidor público./ La responsabilidad Administrativa del funcionario./ (Sanción de amonestación, suspensión y destitución)/ La responsabilidad patrimonial del funcionario./ Inicio del procedimiento, investigación y sanción./ La Responsabilidad Penal del Funcionario./ Diversas formas del peculado./ Corrupción de Servidores Públicos./ Enriquecimiento Injustificado/ Concusión y exacción./ Tráfico de influencias./

#### **"ACTUALIZACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN PÚBLICA"**.

Orden jerárquico de las normas. / Principios que rigen la administración pública. /La petición administrativa. / La denuncia. / La queja. / La consulta, / Revocatoria de los actos administrativos./ Los recursos administrativos./ Agotamiento de la vía administrativa./ El acceso a la información pública./ El habeas data/ Responsabilidad del funcionario./ Delitos que pueden cometer los funcionarios./ Facultad del Tribunal de contrataciones públicas para suspender el acto impugnado. / Elaboración objetiva del pliego de cargos. / Validez del paz y salvo no confirmado en una propuesta. / La boleta de timbres en la propuesta. / Subsanción de documentos. / Garantías en la contratación menor. / Validez del informe técnico en una compra menor./La orden de compra./Concepto de orden público para el rechazo de una propuesta. /Resultado de un pliego de cargos con dos criterios de selección distintos u opuestos entre sí. / Puntaje mínimo que debe

considerarse para adjudicar una licitación por mejor valor. / ¿Procede el desacato por efectos de incumplimientos de órdenes del Tribunal de contrataciones? / Valor de los informes de las comisiones evaluadoras. / Procedimiento en la formulación de cargos para resolver un contrato. / ¿Tiene facultad el Tribunal de contrataciones en el otorgamiento de plazos para la terminación de las obras?/

**“LA CONTRATACIÓN PÚBLICA EN PANAMÁ: TEMAS DE ACTUALIDAD”**. El acta de aceptación./ El rechazo de la oferta. Su contenido e implicaciones./ Las comisiones verificadoras y las evaluadoras. Su conformación y sus funciones./ La contratación menor. Los diversos tipos./ Los avalúos./ Terminación unilateral del contrato./ La facultad de contratación./ Cesión de contrato y cesión de derechos./ La modificación del contrato público./ Contratos de duración prolongada./ La queja por motivo del contrato público./ La denuncia por motivo del contrato público./ La petición por motivo del contrato público./ La responsabilidad del funcionario en el contrato público. ( administrativa, penal y patrimonial)/ Contrato de obra. Su inicio, pago, terminación y el subcontrato./ La inhabilitación del contratista: competencia y efectos./ La liquidación del contrato público.

**SEMINARIO “DEBERES Y DERECHO DEL FUNCIONARIO Y CIUDADANO”** Derecho del individuo./ Inviolabilidad del domicilio, Inviolabilidad de la correspondencia. Intimidación de sus datos., Libertad de tránsito, Libertad de profesión, Propiedad privada, Cuidado en la expropiación, Propiedad intelectual, Libertad de expresión, Libertad de reunión, Libertad de asociación, Derecho de petición, Libertad de religión./ Deberes del individuo: Cumplir la ley, colaborar, respetar a la autoridad./ Suspensión de derechos individuales./ Deberes y derechos de los funcionarios de acuerdo al ordenamiento administrativo.

**SEMINARIO “LEY 61 DE 2017 QUE MODIFICA LA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN PANAMÁ”** Nuevas facultades de la Dirección General de Contrataciones Públicas. /La Contratación menor. /Contrato llave en mano / Convenio Marco. / Licitación por mejor valor /Licitación por mejor valor con evaluación separada. / Nuevas funciones del Tribunal Administrativo de Contrataciones Públicas. / Consorcio. / Derecho del contratista. / Principios generales. / División de materia. / Reunión previa. / La propuesta. / Funcionamiento de las Comisiones. / Procedimiento especial de contratación. / Cesión de crédito. / Modificaciones del contrato público. / Vigencia y liquidación de contrato. / Subcontratos. / Constitución de las fianzas y su ejecución. / La multa. / Imposición de sanciones. / La inhabilitación y suspensión del contratista. / La acción de reclamo. / Recurso de Impugnación. / Cumplimiento de las decisiones del Tribunal Administrativo de Contrataciones Pública

**SEMINARIO – TALLER “ NUEVO REGLAMENTO DEL TEXTO ÚNICO DE CONTRATACIONES PÚBLICAS: PARTE I”** Ámbito de Aplicación. / Plan Anual de Compras. / Incapacidad Legal para Contratar. / Participación de Personas Jurídicas y de Consorcios en los Procedimientos de Selección de Contratistas. / Certificación de paz y salvo con el Tesoro Nacional. / Principios de la Contratación Pública. / División de Materia. / Dirección General de Contrataciones Públicas. / Disposiciones Comunes a todos los Procedimientos de Selección de Contratista. / Aspectos Generales del Pliego de Cargos. / Estructuración del Pliego de Cargos. / Convocatoria de los Procedimientos de Selección de Contratista. / Presentación de Propuestas.

**SEMINARIO – TALLER “NUEVO REGLAMENTO DEL TEXTO ÚNICO DE CONTRATACIONES PÚBLICAS: PARTE II”** Procedimientos de Selección de Contratista: Contratación Menor, Licitación Pública, Licitación por Mejor Valor, Licitación por Mejor Valor con Evaluación Separada, Licitación para Convenio Marco, Licitación de Subasta en Reversa., Subasta de Bienes Públicos. / Precalificación de Proponentes. / Comisiones en los Procedimientos de Selección de Contratista. / Adjudicación, Declaración de Desierto y Facultad de Rechazo de Propuestas. / Avalúos. / Procedimiento Excepcional de Contratación. / Solicitud de Aprobación de la Contratación mediante Procedimiento Excepcional. / Contratación por Mérito. / Contrato.

**SEMINARIO – TALLER “NUEVO REGLAMENTO DEL TEXTO ÚNICO DE CONTRATACIONES PÚBLICAS: PARTE III”** Resolución Administrativa del Contrato. / Sanciones. / Tribunal Administrativo de Contrataciones Públicas. / Reclamos, Recursos, Notificaciones y Agotamiento de la Vía Gubernativa: Acción de reclamo, Recurso de Impugnación, Recurso de Apelación, Recursos contra la Resolución de la DGCP que impone Multa a los Servidores Públicos, Notificaciones, Agotamiento de la Vía Gubernativa. / Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas “Panamá Compra”.